**Статья 11. Порядок посещения заседаний лицами, не являющимися депутатами Собрания депутатов муниципального района**

1. Глава муниципального района, его представители, а также иные должностные лица, уполномоченные законодательством или Уставом муниципального района, вправе присутствовать на закрытых заседаниях Собрания депутатов и его органов, без специального разрешения.
2. На открытых заседаниях Собрания депутатов могут присутствовать жители муниципального района и представители средств массовой информации.
3. Работники администрации муниципального района при рассмотрении Собранием депутатов вопросов, относящихся к их ведению, вправе присутствовать на открытых заседаниях без предварительного согласования своего участия с председателем Собрания депутатов.
4. Собрание депутатов вправе потребовать присутствия на заседании должностных лиц местного самоуправления, если это предложение будет принято большинством от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

Требование о присутствии своевременно (не позднее, чем за три дня до заседания) доводится председателем Собрания депутатов до сведения вызванного должностного лица с указанием времени, места проведения заседания, а также вопроса, по которому указанное должностное лицо вызывается на заседание Собрания депутатов.

Неявка должностного лица местного самоуправления в установленное время на заседание Собрания депутатов по требованию последнего без уважительной причины влечет за собой ответственность, установленную действующим законодательством.

1. Председатель Собрания депутатов или председательствующий на заседании перед открытием заседания сообщает о присутствующих на заседании лицах, не являющихся депутатами Собрания депутатов.
2. Для лиц, приглашенных на заседание Собрания депутатов, отводятся отдельные места в зале заседания.
3. Приглашенные и присутствующие на заседании лица не имеют права вмешиваться в работу Собрания депутатов (выступать, делать заявления, выражать одобрение или недовольство) без предварительного включения своего выступления в повестку дня.
4. По решению Собрания депутатов приглашенным может быть предоставлено слово для выступления в рамках настоящего Регламента. Слово для выступления предоставляется без специального решения Собрания депутатов должностным лицам местного самоуправления, явившимся на заседание Собрания депутатов по требованию последнего.
5. Лицо, не являющееся депутатом Собрания депутатов, в случае нарушения им порядка может быть удалено из зала заседания по решению председателя Собрания депутатов или председательствующего заседания, после однократного предупреждения.
6. Население извещается о работе Собрания депутатов, о времени и месте его предстоящих заседаний и о принятых им решениях через средства массовой информации аппаратом Собрания депутатов.