|  |
| --- |
| герб цвет (1) |

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Хасавюртовский район, Тел: (8-87231) 5-20-85, факс 5-20-77**

**с. Эндирей, Махачкалинское шоссе 25 «а»** Email: sobraniehasray@mail.ru

|  |
| --- |
| **« 25 » апреля 2024 года № 33/2 – СД** |

**РЕШЕНИЕ проект**

Об утверждении Регламента

Молодежного парламента

при Собрании депутатов

муниципального района

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Хасавюртовский район»,

**Собрание депутатов муниципального района**

**РЕШИЛО:**

 1. Утвердить Регламент  Молодежного парламента при Собрании депутатов

муниципального района согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его подписания.

**Председатель Глава**

**Собрания депутатов муниципального района**

**М. Лабазанов А. Алибеков**

**Принят**

**Решением Собрания депутатов**

**муниципального района**

**25 апреля 2024 года**

**№ 33/2 – СД**

**РЕГЛАМЕНТ**

**МОЛОДЕЖНОГО ПАРЛАМЕНТА ПРИ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО** **РАЙОНА**

Настоящий Регламент определяет деятельность членов Молодежного парламента при Собрании депутатов муниципального района (далее – Молодежный парламент), устанавливает основные правила и процедуры его работы, порядок осуществления ими своих полномочий.

**Глава I. Общие положения**

**Статья 1. Правовая основа деятельности Молодежного парламента**

1. Деятельность Молодежного парламента основывается на принципах законности, коллективного, свободного, делового обсуждения и решения вопросов, внесенных на его рассмотрение, гласности, ответственности, широком привлечении общественности к участию в работе Молодежного парламента, постоянном учете общественного мнения.

2. Молодежный парламент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Республики Дагестан, Уставом муниципального образования «Хасавюртовский район», решениями Собрания депутатов муниципального района и муниципальными правовыми актами, в т.ч.  утвержденным Регламентом Молодежного парламента и Положением «О Молодежном парламенте».

 3. Права, обязанности и порядок досрочного прекращения полномочий членов Молодежного парламента определяются Положением «О Молодежном парламенте».

**Глава II. Структура Молодежного парламента**

**Статья 2. Структура Молодежного парламента**

В структуре Молодежного парламента предусматриваются:

- председатель, заместитель председателя и секретарь;

- постоянные комиссии.

**Статья 3. Председатель и заместитель председателя Молодежного парламента**

1. Деятельностью Молодежного парламента руководит председатель Молодежного парламента, избираемый по представлению Председателя Собрания депутатов муниципального района из состава членов Молодежного Парламента, давший согласие баллотироваться на должность председателя Молодежного парламента.

2. Председатель Молодежного парламента:

1) руководит деятельностью Молодежного парламента;

2) организует и координирует работу Молодежного парламента, постоянных комиссий Молодежного парламента;

3) созывает заседания Молодежного парламента, организует их подготовку и председательствует на них;

4) дает поручения председателям постоянных комиссий по исполнению решений Молодежного парламента;

5) разрабатывает планы работы Молодежного парламента и организует их реализацию в соответствии с целями и задачами Молодежного парламента;

6) формирует и утверждает проект повестки дня заседания Молодежного парламента на основе предложений членов Молодежного парламента;

7) подписывает решения Молодежного парламента;

8) анализирует и обобщает ход выполнения решений, принимаемых Молодежным парламентом;

9) представляет Молодежный парламент в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления,  Молодежным парламентом при Народном Собрании Республики Дагестан, организациями, общественными объединениями и гражданами;

10) осуществляет контроль за выполнением решений Молодежного парламента;

11) организует текущую деятельность Молодежного парламента;

12) не реже чем 1 раз в год информирует Собрание депутатов муниципального района о деятельности Молодежного парламента;

13) подает заявку в Собрание депутатов муниципального района на участие членов Молодежного парламента в заседаниях постоянно действующих комиссий Собрания депутатов муниципального района.

3. На время отсутствия председателя Молодежного парламента, ответственность за исполнение его обязанностей возлагается на заместителя председателя.

4. Заместитель председателя избирается по представлению председателя Молодежного парламента после дачи согласия баллотироваться на должность заместителя председателя. Его избрание на срок полномочий Молодежного парламента проводится из числа Молодежного парламента.

5. Заместитель председателя Молодежного парламента:

1) осуществляет мониторинг деятельности Молодежных парламентов и взаимодействует с ними;

2) по поручению председателя Молодежного парламента представляет Молодежный парламент в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также другими организациями;

3) по поручению председателя Молодежного парламента во время его отсутствия исполняет его обязанности.

6. По инициативе членов Молодежного парламента председатель и его заместитель могут быть переизбраны. Решение принимается 2/3 голосов от численности членов Молодежного парламента.

**Статья 4. Секретарь Молодежного парламента**

1. Секретарь Молодежного парламента избирается по представлению председателя Молодежного парламента из числа членов Молодежного парламента на срок его полномочий.

2. В процессе работы Молодежного парламента секретарь ведет протоколы заседаний Молодежного парламента, подготавливает проекты повестки дня заседаний, планов работы, решений, предложений и рекомендаций, а после их утверждения либо принятия на заседаниях готовит их с учетом внесенных изменений и представляет на подпись председателю Молодежного парламента.

3. В отсутствие секретаря его обязанности по письменному распоряжению председателя Молодежного парламента возлагаются на иного члена Молодежного парламента.

**Статья 5. Постоянные комиссии Молодежного парламента**

1. Для содействия в осуществлении принятых решений Молодежный парламент вправе создавать постоянные комиссии.

2. В своей деятельности постоянные комиссии руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Республики Дагестан, Уставом муниципального образования «Хасавюртовский район», Положением о Молодежном парламенте и настоящим Регламентом.

3. Постоянные комиссии Молодежного парламента формируются на основании личных заявлений членов молодежного парламента, поданных на имя председателя Молодежного парламента, по основным направлениям деятельности, на срок полномочий Молодежного Парламента.

4. Из числа членов Молодежного парламента образуются следующие постоянные комиссии:

1) комиссия по реализации молодежных проектов, молодежного предпринимательства и нормотворческой деятельности;

2) комиссия по гражданско-патриотической работе, межпарламентским отношениям, взаимодействию с общественными организациями, волонтерами и СМИ;

3) комиссия по развитию спорта, туризма и здорового образа жизни;

4)  комиссия по социальным вопросам, культуре и образованию.

5. Численный состав постоянной комиссии Молодежного парламента – не **менее 4 человек** в каждой комиссии.

6. Председатель постоянной комиссии избирается по представлению председателя Молодежного парламента из числа членов постоянной комиссии Молодежного парламента на срок его полномочий.

7. По инициативе председателя Молодежного парламента или членов постоянной комиссии Молодежного парламента председатель постоянной комиссии может быть переизбран. Решение принимается большинством голосов от численности членов Молодежного парламента.

8. Член Молодежного парламента может быть членом двух постоянных комиссий, но руководить только одной.

9. Председатель Молодежного парламента не является членом постоянной комиссии Молодежного парламента, но может присутствовать на заседании любой постоянной комиссии с правом решающего голоса.

10. Постоянные комиссии:

1) участвуют в разработке проектов нормативных правовых актов в области молодежной политики;

2) рассматривают проекты нормативно-правовых актов, поступивших в комиссию;

3) подготавливают и принимают решения по рассмотренным ими вопросам;

4) подготавливают проекты решений Молодежного парламента по вопросам, находящимся в их ведении;

5) осуществляют взаимодействие по своему направлению деятельности с соответствующими постоянными комиссиями Собрания депутатов муниципального района;

6) рассматривают поступившие обращения молодежи и молодежных общественных организаций.

11. Заседания постоянных комиссий проводятся не реже 1 раза в квартал. Председатели комиссий уведомляют участников о сроках проведения заседания и вопросах, подлежащих рассмотрению, не менее чем за 2 дня до заседания.

Внеочередные заседания постоянных комиссий созываются по инициативе их председателей или председателя Молодежного парламента, а также по инициативе большинства членов комиссий. Заседание постоянной комиссии не может считаться правомочным, если на нем присутствует менее 50 процентов от числа членов постоянной комиссии.

12. Депутаты Собрания депутатов муниципального района, члены организационного комитета, приглашенные лица могут принимать участие в заседании комиссии с правом совещательного голоса.

13. Молодежный парламент в своей работе вправе привлекать, по согласованию с ними, специалистов для разъяснения особенностей рассматриваемых вопросов.

**Статья 6.  Основные направления деятельности постоянных комиссий**

1. К основным направлениям деятельности постоянной комиссии по реализации молодежных проектов, молодежного предпринимательства и нормотворческой деятельности относятся:

· взаимодействие с председателями постоянных депутатских комиссий   Собрания депутатов муниципального района;

·представление Собранию депутатов муниципального района проектов решений, затрагивающих права и законные интересы молодежи;

· разработка положения, регламентирующего деятельность Молодежного парламента;

· вопросы реализации молодежных проектов, программ на территории района;

· вопросы развития молодежного предпринимательства.

2. К основным направлениям деятельности постоянной комиссии по гражданско-патриотической работе, межпарламентским отношениям, взаимодействию с общественными организациями, волонтерами и СМИ относятся:

· взаимодействие с председателями постоянных депутатских комиссий Собрания депутатов муниципального района;

· взаимодействие с представителями средств массовой информации по освещению деятельности Молодежного парламента;

·взаимодействие с общественными и молодежными организациями

· предоставление информации в Организационный комитет о деятельности Молодежного парламента для размещения на официальном сайте Администрации муниципального района в сети «Интернет»;

· вопросы нравственного, патриотического и гражданского воспитания молодежи;

· вопросы реализации на территории города Новошахтинска государственной политики в сфере развития молодежного и детского движения;

· вопросы реализации молодежных проектов, программ на территории Хасавюртовского района;

· обработка обращений молодежи, в том числе в социальных сетях.

3. К основным направлениям деятельности постоянной комиссии по развитию спорта, туризма и формирования здорового образа жизни относятся:

·  взаимодействие с председателями постоянных депутатских комиссий Собрания депутатов муниципального района;

·  вопросы реализации молодежных проектов, программ на территории Хасавюртовского района;

· вопросы пропаганды здорового образа жизни;

· вопросы организации мероприятий спортивной тематики.

4.К основным направлениям деятельности постоянной комиссии по социальным вопросам, культуре и образованию относятся:

· взаимодействие с председателями постоянных депутатских комиссий Собрания депутатов муниципального района;

· вопросы реализации молодежных проектов, программ на территории Хасавюртовского района;

· вопросы разработки проектов по экологической проблеме и рациональному природопользованию;

· вопросы, связанные с занятостью молодежи и трудоустройством;

·взаимодействие с высшими и средними учебными заведениями, на территории Дагестана;

·   участие в организации и проведении мероприятий социально-культурной деятельности;

·  организация мастер классов и тренингов для молодежи в рамках образовательного процесса.

**Глава III. Общий порядок работы Молодежного парламента**

**Статья 7. Формы деятельности Молодежного парламента**

Молодежный парламент осуществляет свою деятельность в формах:

1) заседания Молодежного парламента;

2) заседания постоянных комиссий Молодежного парламента;

3) участия членов Молодежного парламента в работе комиссий Собрания депутатов муниципального района.

**Статья 8. Первое заседание Молодежного парламента**

1. Первое организационное Заседание Молодежного парламента проводится в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Подготовка первого организационного заседания Молодежного парламента, формирование его повестки дня, оповещение членов Молодежного парламента о дате, времени и месте проведения заседания, а также решение иных организационных вопросов возлагается на аппарат Собрания депутатов муниципального района.

3. Первое организационное заседание Молодежного парламента проводится по распоряжению Председателя Собрания депутатов муниципального района.

4. Первое организационное заседание Молодежного парламента открывает и ведет до момента избрания председателя Молодежного парламента Председатель Собрания депутатов муниципального района.

5. На первом организационном заседании Молодежного парламента:

1) подтверждаются полномочия членов Молодежного парламента;

2) избирается председатель Молодежного парламента;

3) избирается заместитель председателя Молодежного парламента;

4) избирается секретарь Молодежного парламента.

**Статья 9. Избрание председателя, заместителя председателя, председателей комиссий Молодежного парламента**

1. Председатель Молодежного парламента избирается из числа членов Молодежного парламента, по представлению председателя Собрания депутатов муниципального района, большинством голосов от установленного численного состава Молодежного парламента.

Кандидат на должность председателя Молодежного парламента вправе выступить с изложением своей позиции и ответами на вопросы членов Молодежного парламента.

2. Заместитель председателя Молодежного парламента избирается из числа членов Молодежного парламента большинством голосов от установленного численного состава Молодежного парламента по представлению председателя Молодежного парламента.

Кандидат на должность заместителя председателя Молодежного парламента вправе выступить с изложением своей позиции и ответами на вопросы членов Молодежного парламента.

3. Председатели постоянных комиссий избираются по представлению председателя Молодежного парламента из числа членов постоянных комиссий Молодежного парламента на срок его полномочий.

4. По инициативе председателя Молодежного парламента или членов постоянной комиссии Молодежного парламента председатель постоянной комиссии может быть переизбран. Решение принимается большинством голосов от численности членов Молодежного парламента.

5. По инициативе членов Молодежного парламента председатель и его заместитель могут быть переизбраны. Решение принимается 2/3 голосов от численности членов Молодежного парламента.

6. В случае выдвижения более одного кандидата, если никто не набрал большинства голосов от численности членов Молодежного парламента, проводится второй тур голосования по двум кандидатам, получившим наибольшее количество голосов. При этом член Молодежного парламента может голосовать только за одного кандидата.

7. Итоги голосования по избранию председателя Молодежного парламента, заместителя председателя Молодежного парламента, секретаря и председателей постоянных комиссий утверждаются решением Молодежного парламента.

8. В случае досрочного прекращения полномочий председателя Молодежного парламента, заместителя председателя Молодежного парламента, секретаря и  председателей постоянных комиссий Молодежного парламента, осуществляется их переизбрание.

**Статья 10. Заседание Молодежного парламента**

1. Заседания Молодежного парламента проводятся открыто и гласно не менее 4-х раз в год.

2. Заседание Молодежного парламента правомочно, если на нем присутствует не менее 50 процентов от численности избранных его членов.

3. Член Молодежного парламента обязан присутствовать на заседаниях Молодежного парламента.

О невозможности присутствовать на заседании член Молодежного парламента заблаговременно и с обязательным указанием причины отсутствия, за два дня до даты проведения заседания, информирует председателя Молодежного парламента либо его заместителя.

4. Депутаты Собрания депутатов муниципального района, члены организационного комитета, приглашенные лица могут принимать участие в заседании Молодежного парламента с правом совещательного голоса.

5. Перед началом заседания проводится регистрация прибывших членов Молодежного парламента, приглашенных и лиц, заявивших об участии в заседании. Данные о регистрации участников заседания заносятся в протокол заседания.

6. Секретарь обязан ознакомить членов Молодежного парламента и приглашенных лиц с материалами, выносимыми на:

1) очередное заседание - не позднее, чем за 3 дня до дня заседания;

2) внеочередное заседание - не позднее, чем за 1 день до дня заседания.

Материалы направляются членам Молодежного парламента в электронном виде.

7. Председательствующий на заседании Молодежного парламента:

1)  проводит организационную часть заседания;

2)  предоставляет слово докладчикам, содокладчикам и членам Молодежного парламента, выступающим на заседании;

3) предоставляет слово для выступления в прениях по рассматриваемому вопросу лицам, не являющимися членами Молодежного парламента;

4) предоставляет присутствующим слово для вопросов, замечаний по ведению заседания, предложений и поправок к проектам решений Молодежного парламента;

5) проводит голосование по вопросам, требующим решения Молодежного парламента, и объявляет результаты голосования;

6) дает поручения постоянным комиссиям в соответствии с принятыми Молодежным парламентом решениями.

**Статья 11.  Порядок принятия решений, рекомендаций и обращений**

1. Молодежный парламент принимает решения, рекомендации, предложения и обращения в пределах своей компетенции. При этом решения принимаются лишь по вопросам организации работы Молодежного парламента.

2. Решения, рекомендации, предложения и обращения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины от количества присутствующих на заседании членов Молодежного парламента.

Голосование проводится открыто и, если голоса распределились поровну, то голос председателя Молодежного парламента является решающим.

Открытое голосование рекомендуется осуществлять путем поднятия руки члена Молодежного парламента.

3. Подсчет голосов ведет секретарь Молодежного парламента.

4. Протокол заседания Молодежного парламента оформляется в течение пяти дней после заседания, подписывается председателем Молодежного парламента.

Решения, принятые Молодежным парламентом, в оформленном виде подписываются председателем Молодежного парламента.

Рекомендации, предложения и обращения, принятые Молодежным парламентом, в оформленном виде подписываются председателем Молодежного парламента.

5. Представление Молодежным парламентом решений рекомендательного характера на рассмотрение Собрания депутатов муниципального района осуществляется в соответствии с действующим Положением.

Решения, рекомендации, предложения и обращения, принятые Молодежным парламентом, направляются Председателю Собрания депутатов, при необходимости направляются в Молодежный парламент при Народном Собрании Республики Дагестан.

6. Информация о деятельности Молодежного парламента размещается на официальном сайте Администрации района в сети «Интернет» во вкладке «Молодежный парламент».

**Статья 12. Распорядок дня заседания Молодежного парламента**

1. Заседания Молодежного парламента проводятся, как правило, в рабочие дни с 10.00 до 17.00 часов.

2. Молодежный парламент вправе принять решение об ином распорядке дня заседания.

3. Решение о перерыве принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Молодежного парламента. Предложения о перерыве продолжительностью до 10 минут могут удовлетворяться председательствующим без голосования.

4. Время заседания может быть продлено решением Молодежного парламента, если за это проголосовало большинство присутствующих на заседании его членов.

5. В конце каждого заседания Молодежного парламента предоставляется до 10 минут для оглашения сообщений и объявлений.

**Глава IV. Заключительные  положения**

**Статья 13.  Заключительные положения**

1. Настоящий Регламент вступает в силу со дня его размещения в сети «Интернет» на официальном сайте администрации района в сети «Интернет» во вкладке «Молодежный парламент».

2. Разъяснение положений настоящего Регламента может осуществлять Организационный комитет, председатель Молодежного парламента, а в его отсутствие - исполняющий обязанности председателя.

3. Положения и специфические вопросы организации работы и деятельности Молодежного парламента, не вошедшие в настоящий Регламент, реализуются в соответствии Регламентом Собрания депутатов муниципального района. Решение о применении в работе Молодежного парламента положений Регламента Собрания депутатов муниципального района, утверждается Молодежным парламентом. Такие решения не должны противоречить положениям настоящего Регламента.

В случае противоречия, расхождения решений Молодежного парламента с настоящим Регламентом, Молодежный парламент обязан руководствоваться нормами настоящего Регламента.