

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Хасавюртовский район, Тел: (8-87231) 5-20-85, факс 5-20-77**

**с.Эндирей, Махачкалинское шоссе 25 «А»** Email: sobraniehasray@mail.ru

|  |
| --- |
| «**16» июля 2025 года № 41/10 – СД** |

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Хасавюртовский район»**

В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ   
«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле   
в Российской Федерации», в соответствии с Федеральными [закон](consultantplus://offline/ref=7DDDF8504A8C991D6DC062AEBE1543CC2CF7776F3762347E592B209D7894710E559B68D26C2774AD314985836975927B260E8F776387C20Aj6Y5O)ами   
от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.03.2025года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и Уставом муниципального образования «Хасавюртовский район»,

**Собрание депутатов муниципального района**

**РЕШИЛО:**

1.Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Хасавюртовский район».

2.Со дня принятия настоящего Решения считать утратившим силу Решение Собрания депутатов муниципального района от 19 октября 2021 года № 9/3-VII CД «О Положении о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Хасавюртовский район».

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его опубликования.

**Председатель Глава**

**Собрания депутатов муниципального района**

**М. Лабазанов А.Алибеков**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Решением Собрания депутатов муниципального района**

**от 16 июля 2025 года**

**№41/10-СД**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о муниципальном земельном земельном контроле на территории муниципального образования «Хасавюртовский район» Республики Дагестан (далее - Положение)устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля (далее – муниципальный контроль), а также контроля над земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения на территории муниципального образования «Хасавюртовский район» Республики Дагестан (далее - муниципальный район), а также устанавливает гарантии защиты прав граждан и организаций как контролируемых лиц.

1.2.\_\_\_Предметом муниципального контроля на территории муниципального района является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований земельного законодательствав отношении объектов земельных отношений, а также законодательства, регулирующего пользование земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее - обязательные требования).

1.3.\_\_\_Объектами муниципального земельного контроля являются земли, земельные участки или части земельных участков, а также земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения, расположенные в границах муниципального района (далее - объекты контроля).

1.4.\_\_\_Под муниципальным земельном контролем на территории муниципального образования «Хасавюртовский район» Республики Дагестан, в целях настоящего Положения, понимается деятельность контрольных (надзорных) органов (далее - отдел муниципального контроля), направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований в отношении объектов контроля, осуществляемая в пределах полномочий указанных органов посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.5.\_\_\_Муниципальный земельный контроль осуществляется в рамках полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения.

1.6.\_\_\_Муниципальный земельный контроль должен быть направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

1. **Контрольные (надзорные) органы**

2.1.\_\_\_Контрольным (надзорным) органом, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального района, является отдел муниципального земельного контроля администрации муниципального образования «Хасавюртовский район» Республики Дагестан.

2.2.\_\_\_Перечень должностных лиц отдела муниципального земельного контроля, уполномоченных на осуществление муниципального земельного контроля, утверждается постановлением администрации муниципального района.

2.3.\_\_\_Должностным лицом, уполномоченным принимать решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия и выдачу соответствующих заданий на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, является начальник отдела муниципального земельного контроля администрации муниципального образования «Хасавюртовский район» Республики Дагестан (далее– начальник отдела муниципального земельного контроля).

1. **Права и обязанности отдела муниципального земельного контроля**

**и его должностных лиц**

3.1.\_\_\_При осуществления муниципального земельного контроля отдел муниципального контроля взаимодействует с органами государственного контроля (надзора), федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, с органами исполнительной власти Республики Дагестан , органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и гражданами.

3.2.\_\_\_Отдел муниципального земельного контроля осуществляет муниципальный земельный контроль в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном земельном контроле в Российской Федерации» (далее - [Федеральный закон № 248-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/565415215#64U0IK)), другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Республики Дагестан, муниципальными нормативными правовыми актами.

3.3.\_\_\_Действия и решения отдела муниципального земельного контроля и его должностных лиц должны быть законными и обоснованными.

3.4.\_\_\_Проведение контрольных (надзорных) мероприятий, совершение контрольных (надзорных) действий, принятие решений по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, оценка исполнения решений отдела муниципального земельного контроля осуществляются начальником отдела муниципального земельного контроля, в пределах своей компетенции.

3.5.\_\_\_Решения отдела муниципального земельного контроля, действия его должностных лиц должны быть объективными и должны подтверждаться фактическими данными и документами, содержащими достоверную информацию.

3.6.\_\_\_При организации и осуществлении муниципального земельного контроля не допускаются необоснованное принятие решений отделом муниципального земельного контроля и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами отдела муниципального земельного контроля, в том числе выдача необоснованных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований и (или) о проведении мероприятий по устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

3.7.\_\_\_Выбираемые профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, применяемые меры по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований должны быть соразмерными характеру нарушений обязательных требований, вреду (ущербу), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям.

3.8.\_\_\_Муниципальный земельный контроль должен ограничиваться только теми контрольными (надзорными) мероприятиями и контрольными (надзорными) действиями, которые необходимы для обеспечения соблюдения обязательных требований.

3.9.\_\_\_При организации и осуществлении муниципального земельного контроля не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации.

3.10.\_\_\_Отдел муниципального земельного контроля обеспечивает учет объектов контроля в рамках осуществления муниципального земельного контроля, при сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля. Для целей их учета контрольные (надзорные) органы используют информацию, представляемую им в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

3.11.\_\_\_Должностные лица отдела муниципального земельного контроля обязаны:

1)\_\_\_соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2)\_\_\_своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений отдела муниципального земельного контроля вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3)\_\_\_проводить контрольные (надзорные) мероприятия и совершать контрольные (надзорные) действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4)\_\_\_не допускать при проведении контрольных (надзорных) мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5)\_\_\_не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Республике Дагестан при проведении контрольных (надзорных) мероприятий (за исключением контрольных (надзорных) мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие отдела муниципального контроля с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных настоящим Положением, осуществлять консультирование;

6)\_\_\_предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципальногоконтроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного (надзорного) мероприятия с органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ;

7)\_\_\_ознакомлять контролируемые лица и их представителей с результатами контрольных (надзорных) мероприятий и контрольных (надзорных) действий, относящихся к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

8)\_\_\_ознакомлять контролируемые лица и их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного (надзорного) мероприятия;

9)\_\_\_учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10)\_\_\_доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11)\_\_\_соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных (надзорных) мероприятий и совершения контрольных (надзорных) действий;

12)\_\_\_не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

3.12.\_\_\_Должностные лица отдела муниципального земельного контроля при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий имеют право:

1)\_\_\_беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) объекты муниципального земельного контроля в соответствии с настоящим Положением, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2)\_\_\_знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований;

3)\_\_\_требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4)\_\_\_знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного (надзорного) мероприятия;

5)\_\_\_составлять акты по фактам непредоставления или несвоевременного предоставления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного (надзорного) мероприятия;

6)\_\_\_выдавать контролируемым лицам рекомендации по предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7)\_\_\_обращаться в соответствии с Федеральным [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495106/) от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ "О полиции" за содействием к органам полиции в случаях, если должностному лицу отдела муниципального земельного контроля оказывается противодействие или угрожает опасность;

8)\_\_\_совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами о видах контроля, положением о виде контроля.

1. **Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении, муниципального земельного контроля,**

**индикаторы риска**

4.1.\_\_\_Муниципальный земельный контроль осуществляются на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

4.2.\_\_\_Под риском причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Положения понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

4.3. Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Положения понимается деятельность отдела муниципального земельного контроля по определению вероятности возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

4.4.\_\_\_Под управлением риском причинения вреда (ущерба) в целях настоящего Положения понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности. Допустимый уровень риска причинения вреда (ущерба) в рамках вида государственного контроля (надзора) должен закрепляться в ключевых показателях вида контроля.

4.5.\_\_\_Отделом муниципального земельного контроля обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

4.6.\_\_\_Федеральным законом о виде контроля могут быть установлены особенности применения системы оценки и управления рисками при проведении плановых контрольных (надзорных) мероприятий, а также дополнительные формы независимой оценки соблюдения обязательных требований. В этом случае плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся с учетом особенностей, установленных федеральным законом о виде контроля.

4.7.\_\_\_Отдел муниципального земельного контроля для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении соблюдения обязательных требований относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

1) средний риск;

2) умеренный риск;

3) низкий риск.

4.8.\_\_\_Критерии отнесения используемых гражданами, юридическими и (или) индивидуальными предпринимателями земельных участков и земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, правообладателями которых они являются, к определённой степени категории риска при осуществлении муниципального контроля установлены приложением № 2 к настоящему Положению.

4.9.\_\_\_Периодичность проведения обязательных профилактических визитов, в том числе по отдельным видам контроля, определяется Правительством Российской Федерации - для объектов контроля, отнесенных к категории значительного, среднего или умеренного риска.

4.10.\_\_\_Плановые контрольные (надзорные) мероприятия, а также обязательные профилактические визиты для рисков, отнесенных к категориям среднего, умеренного и низкого риска, не проводятся.

4.11.\_\_\_Перечень индикаторов риска нарушений обязательных требований, в соответствии с которыми отдел муниципального земельного контроля согласовывает с контрольным (надзорным) органом проведение внепланового контрольного (надзорного)мероприятия, утвержден приложением №1 к настоящему Положению.

1. **Профилактические мероприятия**

5.1.\_\_\_Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1)\_\_\_стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2)\_\_\_устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3)\_\_\_создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

5.2.\_\_\_Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) ежегодно утверждается по каждому виду контроля и состоит из следующих разделов:

1)\_\_\_анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности отдела муниципального контроля, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда;

2) цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда;

3)\_\_\_перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

4)\_\_\_показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

3.\_\_\_Отдел муниципального контроля при утверждении программы профилактики рисков причинения вреда учитывает категории риска, к которым отнесены объекты контроля.

5.1.\_\_\_Порядок разработки, утверждения и актуализации программы профилактики рисков причинения вреда утверждается Правительством Российской Федерации.

5.2.\_\_\_Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте муниципального района.

5.3.\_\_\_Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения отделом муниципального контроля.

5.4.\_\_\_Отдел муниципального земельного контроля может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

5.5.\_\_\_Отдел муниципального земельного контроля может проводить следующие профилактические мероприятия:

1) информирование;

2) объявление предостережения;

3) консультирование;

4) профилактический визит.

5.6.\_\_\_Отдел муниципального земельного контроля при проведении профилактических мероприятий осуществляют взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных настоящим Федеральным законом. Если иное не установлено настоящим Федеральным законом, профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

5.7.\_\_\_В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо отдела муниципального контроля незамедлительно направляет информацию об этом начальнику отдела муниципального земельного контроля или иному должностному лицу контрольного (надзорного) органа, уполномоченному в соответствии с положением о виде контроля на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

5.8.\_\_\_Информирование.

Контрольные (надзорные) органы осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в сети «Интернет», в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Отдел муниципального земельного контроля обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:

1)\_\_\_тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля;

2)\_\_\_сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) [перечень](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_213122/) нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) [руководства](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358750/3daa94cc9926e2e565b1a25e159aa46822c39d84/) по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_482876/818c0d9e40d63a2b111abf971bd68a59cb700676/#dst100101) от 31.07.2020 № 247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

5)\_\_\_перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

6)\_\_\_перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска;

7)\_\_\_программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий);

8)\_\_\_исчерпывающий [перечень](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_403246/#dst101019) сведений, которые могут запрашиваться отделом муниципального контроля у контролируемого лица;

9)\_\_\_сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

10) доклады о муниципальном земельном контроле.

5.9. Объявление предостережения.

В случае наличия у отдела муниципального земельного контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, контрольный (надзорный) орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований(согласно приложению № 9 к настоящему Положению).

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Федеральным законом, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в контрольный (надзорный) орган возражение в отношении указанного предостережения.

Отдел муниципального земельного контроля осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

5.10.\_\_\_Консультирование.

Должностное лицо контрольного (надзорного) органа по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением государственного контроля (надзора), муниципального контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом отдела муниципального контроля по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.

Консультирование проводится по вопросам соблюдения обязательных требований и иным вопросам, способствующим в разрешении либо профилактике таких нарушений.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

При осуществлении консультирования должностное лицо отдела муниципального контроля обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц отдела муниципального контроля, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных в рамках муниципального контроля мероприятий экспертиз, испытаний.

Информация, ставшая известной должностному лицу отдела муниципального земельного контроля в ходе консультирования, не может использоваться отделом муниципального земельного контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Отдел муниципального земельного контроля осуществляют учет консультирований.

В случаях консультирования по однотипным обращениям, консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте муниципального района в сети «Интернет» письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом отдела муниципального контроля.

5.11. Профилактический визит.

Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом отдела муниципального земельного контроля, по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «должностное лицо отдела муниципального контроля».

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а должностное лицо отдела муниципального контроля осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе отдела муниципального земельного контроля (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

По итогам проведения профилактического визита объекту контроля может быть присвоена публичная оценка уровня соблюдения обязательных требований.

5.12. Проверочные листы.

В целях снижения рисков причинения вреда (ущерба) на объектах контроля и оптимизации проведения контрольных (надзорных) мероприятий отдел муниципального земельного контроля формирует и утверждает [проверочные листы](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_323537/#dst100001), (списки контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований). Проверочные листы не могут возлагать на контролируемое лицо обязанность по соблюдению обязательных требований, не предусмотренных законодательством Российской Федерации.

[Требования](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_416592/e8fe783f20cc3ba5fe73587cadfa1be58ddde757/#dst100009) к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаи обязательного применения проверочных листов устанавливаются Правительством Российской Федерации.

При проведении контрольных (надзорных) мероприятий проверочные листы, указанные в решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, заполняются должностным лицом отдела муниципального земельного контроля в электронной форме посредством внесения ответов на контрольные вопросы и заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью должностного лицо отдела муниципального контроля (согласно приложению к Постановлению от 24.02.2022 № 167 «Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального земельного земельного контроля на территории муниципального образования «Хасавюртовский район»).

1. **Осуществление**

**муниципального земельного контроля**

6.1.\_\_\_При осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействием отдела муниципального земельного контроля, их должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностными лицами отдела муниципального земельного контроля и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица отдела муниципального земельного контроля в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия должностного лица отдела муниципального земельного контроля на общедоступных объектах контроля).

6.2.\_\_\_Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

1)документарная проверка, в ходе которой отделом муниципального земельного контроля могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) получение письменных объяснений;

б) истребование документов;

в) экспертиза;

2)\_\_\_выездная проверка, в ходе которой отделом муниципального земельного контроля могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

а) осмотр;

б) опрос;

в) получение письменных объяснений;

г) истребование документов;

д) отбор проб (образцов);

е) инструментальное обследование;

ё) испытание;

ж) экспертиза;

з) эксперимент.

6.3.\_\_\_Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия (далее - контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

1)наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности), контрольные (надзорные) действия не предусмотрены;

2)выездное обследование в ходе которой могут совершаться следующие контрольные(надзорные) действия:

а) осмотр;

б) отбор проб (образцов);

в) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);

г) испытание;

д) экспертиза.

6.3.1.\_\_\_Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) в целях настоящего Положения понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у отдела муниципального земельного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, контрольным (надзорным) органом могут быть приняты следующие решения:

1)\_\_\_решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со [статьей 60](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/a5788fc7916097eb3c0ddbdc2b399ff3fe584976/#dst100659) Федерального закона № 248-ФЗ;

2)\_\_\_решение об объявлении предостережения;

3)\_\_\_решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном [пунктом 1 части 2 статьи 90](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/5105f8a65c9bb5fdeb0811e663587a81fe06d7dd/#dst100999)  Федерального закона № 248-ФЗ;

4)\_\_\_решение, закрепленное в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля в соответствии с [частью 3 статьи 90](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/5105f8a65c9bb5fdeb0811e663587a81fe06d7dd/#dst101263)  Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

6.3.2\_\_\_Под выездным обследованием в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектах могут совершаться контрольные (надзорные) действия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 6.3 настоящего Положения.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное [пунктом 2 части 2 статьи 90](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/5105f8a65c9bb5fdeb0811e663587a81fe06d7dd/#dst101000) Федерального закона № 248-ФЗ, за исключением случаев, установленных федеральным законом о виде контроля.

Если в рамках выездного обследования выявлены признаки нарушений обязательных требований, может быть принято решение о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном [пунктом 1 части 2 статьи 90](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/5105f8a65c9bb5fdeb0811e663587a81fe06d7dd/#dst100999)  Федерального закона № 248-ФЗ, в случае указания такой возможности в федеральном законе о виде контроля, законе субъекта Российской Федерации о виде контроля.

6.4.\_\_\_Если иное не предусмотрено Федеральным законом № 248-ФЗ, оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований отделом муниципального контроля не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных (надзорных) мероприятий, контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, указанных в настоящем Положении.

6.5.\_\_\_Основанием для проведения контрольных (надзорных) мероприятий может быть:

1)\_\_\_наличие у отдела муниципального земельного контроля сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям с учетом положений [статьи 60](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/a5788fc7916097eb3c0ddbdc2b399ff3fe584976/#dst101415)  Федерального закона 248-ФЗ;

2)\_\_\_наступление сроков проведения контрольных (надзорных) мероприятий, включенных в план проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

3)\_\_\_поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации (в том числе в отношении видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации) о проведении контрольных (надзорных) мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4)\_\_\_требование прокурора о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5)\_\_\_истечение срока исполнения решения контрольного (надзорного) органа об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных [частью 1 статьи 95](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/7c4d9b914ce7cc9d3c847bba5f7bf1de34033941/#dst101038)  Федерального закона № 248-ФЗ;

6)\_\_\_наступление события, указанного в программе проверок, если федеральным законом о виде контроля установлено, что контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании программы проверок;

7)\_\_\_выявление соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров (согласно приложению № 1 к настоящему Положению);

6.6.\_\_\_Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностнымилицами отдела муниципального земельного контроля на основании [заданий](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_358750/6d73da6d830c2e1bd51e82baf532add1d53831c3/) начальника отдела муниципального земельного контроля (приложение № 3 к настоящему Положению), включая задания, содержащиеся в планах работы отдела муниципального земельного контроля, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

6.7.\_\_\_Контрольные (надзорные) мероприятия, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения должностными лицами отдела и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного (надзорного) мероприятия, следующих контрольных (надзорных) действий:

1)\_\_\_Под осмотромв целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении визуального обследования территорий, помещений, зданий сооружений иных объектов, затрагивающих нарушение обязательных требований земельного законодательства.

Осмотр осуществляет должностное лицо отдела муниципального земельного контроля в присутствии контролируемого лица или его представителя (за исключением проведения выездного обследования) и (или) с применением фотосъемки или видеозаписи.

По результатам осмотра должностное лицо отдела муниципального земельного контроля составляет акт осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений, а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного (надзорного) мероприятия.

Если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля, осмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

Осмотр может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи (согласно приложению № 3 к настоящему Положению).

2)\_\_\_Под опросом в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в получении должностным лицом отдела муниципального земельного контроля устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного (надзорного) мероприятия (согласно приложения № 11, 12 к настоящему Положению) в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного (надзорного) мероприятия (согласно приложению № 4 к настоящему Положению).

Опрос может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи.

3)\_П\_\_Под получением письменных объясненийв целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в запросе должностным лицом отдела муниципального земельного контроля письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями.

Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Должностное лицо отдела муниципального земельного контроля вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что с их слов записано верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

4)\_\_\_Под истребованием документовв целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в предъявлении (направлении) должностным лицом отдела муниципального земельного контроля контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы направляются в отдел муниципального земельного контроля в форме электронного документа, за исключением случаев, если отделом муниципального земельного контроля установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в контрольный (надзорный) орган на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов, либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в контрольный (надзорный) орган. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в контрольный (надзорный) орган осуществляются за счет контролируемого лица. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов должностное лицо отдела муниципального земельного контроля вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Документы, которые истребуются в ходе контрольного (надзорного) мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом должностному лицу отдела муниципального земельного контроля в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, контролируемое лицо обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме и уведомить отдел муниципального земельного контроля о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства должностное лицо отдела муниципального земельного контроля продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом.

Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в отдел муниципального земельного контроля, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления отдела муниципального земельного контроля о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены (согласно приложению № 6 к настоящему Положению).

5)\_\_\_Под отбором проб (образцов) в целях настоящего Положения понимается совершаемое должностным лицом отдела муниципального земельного контроля, экспертом или специалистом контрольное (надзорное) действие по изъятию (выборке) проб (образцов) почвы, иных предметов и материалов в соответствии с утвержденными документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений и иными документами для направления указанных проб (образцов) на испытания и (или) экспертизу в контрольный (надзорный) орган и (или) экспертную организацию в целях проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Отбор проб (образцов) осуществляется в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

Отбор проб (образцов) осуществляется в количестве, необходимом и достаточном для проведения инструментального обследования, испытания, экспертизы.

По результатам отбора проб (образцов) должностным лицом отдела муниципального земельного контроля или привлеченным им лицом составляется [протокол](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=486060&date=21.01.2025&dst=100014&field=134&demo=2) отбора проб (образцов), в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы должностного лица отдела муниципального земельного контроля, эксперта или специалиста, составивших [протокол](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=395808&date=21.01.2025&dst=100012&field=134&demo=2), сведения о контролируемом лице или его представителе, присутствовавших при отборе проб (образцов), использованные методики отбора проб (образцов), иные сведения, имеющие значение для идентификации проб (образцов).

В случае отказа контролируемого лица или его представителя от подписания протокола отбора образцов должностное лицо отдела муниципального земельного контроля, эксперт или специалист делает соответствующую отметку.

6)\_\_\_Под инструментальным обследованиемв целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое должностным лицом отдела муниципального контроля или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения объекта контроля с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Под специальным оборудованием и (или) техническими приборами в настоящем Положении понимаются все измерительные, испытательные приборы и инструменты, мини-лаборатории и переносные аппараты, утвержденные в установленном порядке в качестве применяемого испытательного оборудования, имеющие соответствующие сертификаты и прошедшие в случае необходимости метрологическую поверку, а также государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случаях, установленных положением о виде контроля, для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, в ходе инструментального обследования могут применяться оборудование, государственные и иные информационные системы, программные средства, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательные к использованию контролируемым лицом, а также иные средства доступа к информации. Под средствами доступа к информации в настоящем Положении понимаются аппаратно-программные средства, обеспечивающие в установленном законодательством порядке доступ к информации, содержащейся в государственных информационных системах.

Инструментальное обследование осуществляется должностным лицом отдела муниципального земельного контроля или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам инструментального обследования должностное лицо отдела муниципального контроля или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы должностное лицо отдела муниципального земельного контроля или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемые специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования (согласно приложению № 5 к настоящему Положению).

7)\_\_\_Под испытаниемв целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое должностным лицом отдела муниципального земельного контроля или специалистом по месту нахождения отдела муниципального земельного контроля, его структурного подразделения с использованием специального оборудования и (или) технических приборов, для исследования проб (образцов) почвы имеющим значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Испытание осуществляется должностным лицом отдела муниципального земельного контроля или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов.

По результатам испытания должностное лицо отдела муниципального земельного контроля или специалистом составляется протокол испытания, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы должностное лицо отдела муниципального земельного контроля или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет испытания, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, применяемые методики испытания, результат испытания, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении испытания, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для проведения оценки результатов испытаний.

8)\_\_**\_**Под экспертизойв целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в проведении исследований по вопросам, разрешение которых требует специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства или ремесла и которые поставлены перед экспертом или экспертной организацией должностным лицом отдела муниципального земельного контроля в рамках контрольного (надзорного) мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Конкретное экспертное задание может включать одну или несколько из следующих задач экспертизы:

1)\_\_\_установление фактов, обстоятельств;

2)\_\_\_установление тождества или различия;

3)\_\_\_установление объективных свойств и состояний имеющихся в наличии образцов;

4) проведение оценки образца на соответствие заданным критериям;

5)\_\_\_установление соответствия образца существующим принципам и нормам права;

6)\_\_\_установление соответствия образца заданной системе нормативно-технических требований;

7)\_\_\_установление последствий изменения образца по заданной программе его развития.

Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению контрольного (надзорного) органа.

Обязанность отбора, удостоверения и представления на экспертизу образцов лежит на отделе муниципального земельного контроля, если иное не установлено положением о виде контроля.

При назначении и осуществлении экспертизы контролируемые лица имеют право:

1)\_\_\_информировать отдел муниципального земельного контроля о наличии конфликта интересов у эксперта, экспертной организации;

2)\_\_\_предлагать дополнительные вопросы для получения по ним заключения эксперта, экспертной организации, а также уточнять формулировки поставленных вопросов;

3)\_\_\_присутствовать с разрешения должностного лица отдела муниципального земельного контроля при осуществлении экспертизы и давать объяснения эксперту;

4)\_\_\_знакомиться с заключением эксперта или экспертной организации.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного (надзорного) мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между контрольным (надзорным) органом и экспертом или экспертной организацией.

В случаях, предусмотренных положением о виде контроля, при невозможности транспортировки образца исследования к месту работы эксперта отдел муниципального земельного контроля обеспечивает ему беспрепятственный доступ к образцу и необходимые условия для исследования.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

Экспертиза может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи.

9)\_\_\_Под экспериментом в целях настоящего Положения понимается контрольное (надзорное) действие, заключающееся в использовании тест-предметов (предметов, имитирующих оружие, взрывчатые вещества или другие устройства, предметы и вещества, в отношении которых установлены запреты или ограничения на их использование), и (или) тест-субъектов (лиц, имитирующих нарушителей обязательных требований), и (или) тест-заданий, и (или) тест-ситуаций.

6.8.\_\_\_Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям отдел муниципального земельного контроля получает:

1)\_\_\_при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

2)\_\_\_при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, включая контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, специальных режимов государственного контроля (надзора), в том числе в отношении иных контролируемых лиц.

6.9.\_\_\_При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом контрольного (надзорного) органа проводится оценка их достоверности.

6.10.\_\_\_В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо отдела муниципального земельного контроля при необходимости:

1)\_\_\_запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

2)\_\_\_запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

3)\_\_\_обеспечивает, в том числе по решению уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа, проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия.

6.11.\_\_\_Контрольный (надзорный) орган вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, организации, со средства массовой информации расходов, понесенных контрольным (надзорным) органом в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

6.12.\_\_\_Обращения (заявления) граждан и организаций, содержащие сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, принимаются отделом муниципального земельного контроля к рассмотрению:

1) при подаче таких обращений (заявлений) гражданами и организациями либо их уполномоченными представителями непосредственно в отдел муниципального земельного контроля, либо через многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг лично с предъявлением документа, удостоверяющего личность гражданина, а для представителя гражданина или организации - документа, подтверждающего его полномочия;

2)\_\_\_при подаче таких обращений (заявлений) граждан и организаций после прохождения идентификации, и аутентификации заявителя посредством единой системы идентификации и аутентификации на едином портале государственных и муниципальных услуг, региональных порталах государственных и муниципальных услуг или на официальных сайтах контрольных (надзорных) органов в сети «Интернет», а также в информационных системах контрольных (надзорных) органов;

3)\_\_\_при иных способах подачи таких обращений (заявлений) гражданами и организациями после принятия должностным лицом отдела муниципального земельного контроля мер по установлению личности гражданина и полномочий представителя организации и их подтверждения.

6.13.\_\_\_В ходе проведения мероприятий, направленных на установление личности гражданина и полномочий представителя организации, должностное лицо отдела муниципального района взаимодействует с гражданином, представителем организации, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий, и предупреждает его о праве контрольного (надзорного) органа обратиться в суд в целях взыскания расходов, понесенных отделом муниципального земельного контроля в связи с рассмотрением поступившего обращения (заявления) гражданина, организации, если в обращении (заявлении) были указаны заведомо ложные сведения.

6.14.\_\_\_При невозможности подтверждения личности гражданина, полномочий представителя организации поступившие обращения (заявления) рассматриваются контрольным (надзорным) органом в порядке, установленном Федеральным [законом](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_454103/) от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

6.15.\_\_\_Сведения о личности гражданина, как лица, направившего заявление (обращение), могут быть предоставлены контрольным (надзорным) органом контролируемому лицу только с согласия гражданина, направленного в контрольный (надзорный) орган.

6.16.\_\_\_Индикаторы риска нарушения обязательных требований разрабатываются контрольными (надзорными) органами в соответствии с положениями Федерального закона № 248-ФЗ (приложение № 1 к настоящему Положению).

6.17.\_\_\_При выявлении соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров должностное лицо отдела муниципального земельного контроля направляет уполномоченному должностному лицу контрольного (надзорного) органа мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

6.18.\_\_\_Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, отдел муниципального земельного контроля, направляет в орган принимавший решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, заявление о согласовании контрольного (надзорного) мероприятия, и иные документы, подтверждающие соответствиеобъекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров (согласно приложения № 9 к настоящему Положению).

6.19.\_\_\_Контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

6.20.\_\_\_В отношении проведения контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия не требуется принятие решения контрольного (надзорного) органа о проведении данного контрольного (надзорного) мероприятия.

6.21.\_\_\_Проводимые отделом муниципального земельного контроля профилактические мероприятия, контрольные (надзорные) мероприятия, принятые контрольными (надзорными) органами мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их последствий и (или) по восстановлению правового положения, существовавшего до таких нарушений подлежат обязательной регистрации в книге регистрации актов, предписаний, заданий. В случае выявления нарушений обязательных требований, оформления актов и (или) выдачи предписаний (согласно приложения № 8,11,12 к настоящему Положению), об устранении выявленных нарушений обязательных требований в рамках мероприятий, указанных в пункте 6.3 настоящего Положения, указанные акты и (или) предписания подлежат учету в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий в соответствии со статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.22.\_\_\_В случае проведения контрольных (надзорных) мероприятий и составления акта контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действийили в иных случаях, установленных настоящим Положением, отдел муниципального земельного контроля направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном [статьей 21](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/32c85b9806aabee8de4a1e9e0bb0830f45a4a551/#dst100225) Федерального закона № 248-ФЗ.

6.23.\_\_\_Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

6.24.\_\_\_В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном [пунктом 2 части 5 статьи 21](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_495001/32c85b9806aabee8de4a1e9e0bb0830f45a4a551/#dst101130) Федерального закона.

1. **Обжалование решений отдела муниципального земельного контроля, действий (бездействий) должностных лиц**

7.1.\_\_\_Решения и действия (бездействие) должностных лиц, осуществляющих муниципальный земельный контроль, могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2.\_\_\_Решения и действия (бездействие) должностных лиц отдела муниципального контроля, осуществляющих внеплановые контрольные мероприятия, могут быть обжалованы в суд только после их досудебного обжалования, за исключением случаев обжалования в суд решений, действий (бездействия) гражданами, не осуществляющими предпринимательской деятельности.

Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1)\_\_\_решений о проведении контрольных мероприятий;

2)\_\_\_актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3)\_\_\_действий (бездействия) должностных лиц отдела муниципального земельного контроля в рамках контрольных мероприятий.

7.3.\_\_\_Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в электронном виде с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

7.4.\_\_\_Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц отдела муниципального контроля, подается в отдел муниципального земельного контроля и рассматривается его начальником.

Жалоба на действия (бездействие) начальника отдела муниципального земельного контроля подается в администрацию муниципального района и рассматривается главой муниципального района.

7.5.\_\_\_Жалоба на решение отдела муниципального земельного контроля, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

Жалоба на предписание отдел муниципального земельного контроля может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен органом или должностным лицом, уполномоченным на рассмотрение жалобы.

7.6.\_\_\_Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее полностью или частично. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

7.7.\_\_\_Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения отдела муниципального земельного контроля.

7.8.\_\_\_Уполномоченный на рассмотрение жалобы орган в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1)\_\_\_о приостановлении исполнения обжалуемого решения отдела муниципального контроля;

2)\_\_\_об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения отдела муниципального контроля.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

7.9.\_\_\_Жалоба подлежит рассмотрению уполномоченным на рассмотрение жалобы органом в порядке, установленном статьями 42 и 43 Федерального закона № 248-ФЗ, в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях, связанных с необходимостью запроса материалов в других органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, срок рассмотрения жалобы может быть продлен уполномоченным на рассмотрение жалобы органом, но не более чем на двадцать рабочих дней.

7.10.\_\_\_По итогам рассмотрения жалобы уполномоченный на рассмотрение жалобы орган принимает одно из следующих решений:

1) оставляет жалобу без удовлетворения;

2) отменяет решение отдела муниципального земельного контроля полностью или частично;

3)\_\_\_отменяет решение отдела муниципального земельного контроля полностью и принимает новое решение;

4)\_\_\_признает действия (бездействие) должностных лиц отдела муниципального земельного контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

1. **Оценка результативности и эффективности**

**деятельности отдела муниципального земельного контроля при осуществлении муниципального земельного контроля**

8.1.\_\_\_Оценка результативности и эффективности деятельности отдела муниципального земельного контроля при осуществлении муниципального земельного контроля производится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации на основе ключевых и индикативных показателей результативности и эффективности муниципального земельного контроля.

8.2. Ключевые показатели муниципального земельного контроля, осуществляемого отделом муниципального контроля, их целевые значения, а также индикативные показатели для муниципального контроля определяются нормативным правовым актом Собрания депутатов муниципального района МО «Хасавюртовский район» Республики Дагестан.

8.3.\_\_\_Отдел муниципального земельного контроля ежегодно в порядке и в сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации, осуществляет подготовку доклада о муниципальном земельном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального земельного контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.

**9. Заключительные положения**

9.1.\_\_\_Со дня официального опубликования настоящего Положения признать утратившими силу Решение Собрания депутатов муниципального района МО «Хасавюртовский район» Республики Дагестан:

от\_\_\_16.01.2021 № 01-17/14-05 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Хасавюртовский район» Республики Дагестан»;

от\_\_\_\_\_16.11.2023 №01-17/30-03 «О внесении изменений в Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Хасавюртовский район» Республики Дагестан».

9.2. Настоящее Положение имеет силу поскольку не противоречит Федеральному закону № 248-ФЗ.

9.3.\_В случае, если данным Положением не регулируются возникшие при осуществлении муниципального земельного контроля вопросы, муниципальный контроль должен осуществляться на основе Федерального закона 248-ФЗ и иных нормативно-правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля.

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приложение № 1  
к Положению   
О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

Перечень индикаторов рисканарушения обязательных требований

при осуществлении муниципального земельного контроля, используемые для проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля

1.\_\_\_Наличие на земельном участке специализированной техники, используемой для снятия и (или) перемещения плодородного слоя почвы.

2.\_\_\_Признаки негативных процессов на земельном участке, влияющих на состояние земель сельскохозяйственного назначения и уровень плодородия почвы (водная и ветровая эрозия, сели, подтопление, заболачивание, засоление, иссушение, уплотнение, загрязнение химическими веществами, в том числе радиоактивными, иными веществами и микроорганизмами, загрязнение отходами производства и потребления).

3.\_\_\_Выявление не менее чем 25% зарастания площади земельного участка сорными растениями (в период отсутствия снежного покрова), и (или) деревьями, и (или) кустарниками (не относящимися к многолетним насаждениям (в том числе садам, виноградникам), агролесомелиоративным насаждениям, агрофитомелиоративным насаждениям).

4.\_\_\_Наличие на земельном участке признаков, свидетельствующих о повреждении или уничтожении мелиоративной системы или отдельно расположенного гидротехнического сооружения (утечка воды из канала или отсутствие подачи воды в канале (его части), который входит в мелиоративную систему или является отдельно расположенным гидротехническим сооружением; заболачивание земельного участка, на котором расположены мелиоративная система или отдельно расположенное гидротехническое сооружение), а также агролесомелиоративных насаждений (спиливание, складирование или сжигание древесно-кустарниковой растительности, составляющей защитные лесополосы).

5.\_\_\_Наличие сведений о смене собственников в отношении одного земельного участка более одного раза в течение одного календарного года (по информации, содержащейся в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения).

6.\_\_\_Отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка относительно местоположения границы земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН), на величину, превышающую значения точности (средней квадратической погрешности) определения координат характерных точек границ земельных участков, установленное [приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 23 октября 2020 г. N П/0393 «Об утверждении требований к точности и методам определения координат характерных точек границ земельного участка, требований к точности и методам определения координат характерных точек контура здания, сооружения или объекта незавершенного строительства на земельном участке, а также требований к определению площади здания, сооружения, помещения, машино-места.](https://docs.cntd.ru/document/566321344#64U0IK)

7.\_\_\_Отсутствие в ЕГРН сведений о правах на используемый юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином земельный участок.

8.\_\_\_Несоответствие использования юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или гражданином земельного участка виду разрешенного использования, сведения о котором содержатся в ЕГРН.

9.\_\_\_Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, по истечении трех лет с даты государственной регистрации права собственности на такой земельный участок лица, являющегося собственником такого земельного участка.

10.\_\_\_Наличие информации о неиспользовании по целевому назначению или использовании с нарушением законодательства Российской Федерации земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется [Федеральным законом от 24 июля 2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»](https://docs.cntd.ru/document/901821169#7D20K3), по истечении одного года с момента приобретения новым собственником такого земельного участка по результатам публичных торгов на основании решения суда о его изъятии в связи с неиспользованием по целевому назначению или использованием с нарушением законодательства Российской Федерации.

11.\_\_\_Поступление информации о невозможности использования в соответствии с видом разрешенного использования земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и использовавшихся без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута, при наличии сведений о завершении на таких землях и (или) земельном участке в течение шести предшествующих месяцев: проведения инженерных изысканий; капитального или текущего ремонта линейного объекта; строительства временных или вспомогательных сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы), складирования строительных и иных материалов, техники для обеспечения строительства, реконструкции линейных объектов федерального, регионального или местного значения; осуществления геологического изучения недр; возведения некапитальных строений, сооружений, предназначенных для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства); работ в целях обеспечения судоходства для возведения на береговой полосе в пределах внутренних водных путей некапитальных строений, сооружений.

12.\_\_\_Наличие информации о привлечении правообладателя земельного участка к административной ответственности за использование иного принадлежащего ему земельного участка, расположенного в границах того же кадастрового квартала, не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием или неиспользование земельного участка, предназначенного для жилищного или иного строительства, садоводства, огородничества, в указанных целях в случае, если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приложение № 2  
к Положению   
О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

**Критерии**

отнесения земельных участков правообладателями которых они являются, к определённой степени категории риска при осуществлении муниципального земельного контроля

1. К категории среднего риска относятся:

а) земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

б) земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;

в) земельные участки, подлежащие отнесению к категории среднего риска в соответствии с [пунктом 1.4](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/bada17f2cc920955684a180881b3b5ee9658573c/#dst100401) настоящего приложения.

2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

а) относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, земель населенных пунктов, земель лесного фонда, земель, особо охраняемых территорий и объектов, земель запаса;

б) относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

в) относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов;

г) земельные участки, подлежащие отнесению к категории умеренного риска в соответствии с [пунктами 1.4](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/bada17f2cc920955684a180881b3b5ee9658573c/#dst100401) и 1.5 настоящего приложения.

д) рынки (код 4.3);

е) магазины (код 4.4);

ё) общественное питание (код 4.6);

ж) гостиничное обслуживание (код 4.7);

з) объекты дорожного сервиса (код 4.9.1);

и) тяжелая промышленность (код 6.2);

к) легкая промышленность (код 6.3);

л) фармацевтическая промышленность (код 6.3.1);

м) пищевая промышленность (код 6.4);

н) нефтехимическая промышленность (код 6.5);

о) строительная промышленность (код 6.6);

п) энергетика (код 6.7);

р) склады (код 6.9);

с) целлюлозно-бумажная промышленность (код 6.11);

т) автомобильный транспорт (код 7.2);

у) ведение садоводства (код 13.2);

ф) граничащие земельные участки с видами разрешенного использования :

питомники (код 1.17);

природно-познавательный туризм (код 5.2);

деятельность по особой охране и изучению природы (код 9.0);

охрана природных территорий (код 9.1);

курортная деятельность (код 9.2);

санаторная деятельность ( код 9.2.1);

резервные леса (код 10.4);

общее пользование водными объектами (код 11.1);

гидротехнические сооружения ( код 11.3);

ведение огородничества (код 13.1);

ведение садоводства (код 13.2).

1.3.\_\_\_К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

1.4.\_\_\_Земельные участки, подлежащие в соответствии с [пунктами 1.2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/bada17f2cc920955684a180881b3b5ee9658573c/#dst100340) и 1.[3](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/bada17f2cc920955684a180881b3b5ee9658573c/#dst100344) настоящего приложения отнесению к категории умеренного и низкого риска, подлежат отнесению соответственно к категории среднего, умеренного риска при наличии вступившего в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия решения об отнесении земельного участка к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, являющимся правообладателями земельных участков, а также должностному лицу за совершение административных правонарушений, предусмотренных:

а) [статьей 7.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/fa8c874c78243c6562521b78a4fd9ad28888acdc/#dst6382), [частями 1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/54179b602a94ee33b01318897e0f050dc25d73cf/#dst7225), [3](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/54179b602a94ee33b01318897e0f050dc25d73cf/#dst6403) и [4 статьи 8.8](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/54179b602a94ee33b01318897e0f050dc25d73cf/#dst6405) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) [частями 25](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/c9540220757eaa24167e7288784ad40b4c8de5db/#dst6412), [26 статьи 19.5](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/c9540220757eaa24167e7288784ad40b4c8de5db/#dst6414) и [статьей 19.6](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/b641fe9ae22d93523770d3814b8dd06694435584/#dst101621) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в части предписаний (постановлений, представлений, решений), выданных должностными лицами Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и ее территориальных органов в пределах компетенции, по вопросам соблюдения требований земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений.

1.5.\_\_\_Земельные участки, подлежащие в соответствии с [пунктом 1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/bada17f2cc920955684a180881b3b5ee9658573c/#dst100337) настоящего приложения отнесению к категории среднего риска, подлежат отнесению к категории умеренного риска при отсутствии постановления о назначении административного наказания, указанного в [пункте 1.4](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/bada17f2cc920955684a180881b3b5ee9658573c/#dst100401) настоящего приложения, а также в случае отсутствия выявленных при проведении последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия нарушений обязательных требований.

2.\_\_\_Критерии отнесения земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, оборот которых регулируется Федеральным законом № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», при осуществлении муниципального контроля.

2.1.\_\_\_К категории среднего риска относятся:

а)\_\_\_земельные участки, кадастровая стоимость которых на 50 и более процентов превышает средний уровень кадастровой стоимости по муниципальному району;

б) мелиорируемые и мелиорированные земельные участки;

в) земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по разведению сельскохозяйственной птицы (с проектной мощностью 40 тыс. птицемест и более).

2.2.\_\_\_К категории умеренного риска относятся:

а)\_\_\_земельные участки, смежные с земельными участками из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения;

б)\_\_\_земельные участки, в границах которых расположены магистральные трубопроводы;

в) земельные участки, смежные с земельными участками, на которых расположены комплексы по разведению сельскохозяйственной птицы (с проектной мощностью менее 40 тыс. птицемест).

2.3.\_\_\_К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные в соответствии с [пунктами 2.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/d6a0ca33cdfc59a72613eb9359955d4268bd125b/#dst100347) и 2.[2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/d6a0ca33cdfc59a72613eb9359955d4268bd125b/#dst100347) настоящего приложения к категориям среднего или умеренного риска.

2.4.\_\_\_Земельные участки, подлежащие в соответствии с [пунктами 2.2](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/d6a0ca33cdfc59a72613eb9359955d4268bd125b/#dst100352) и 2.[3](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/d6a0ca33cdfc59a72613eb9359955d4268bd125b/#dst100357) настоящего приложения отнесению к категории умеренного и низкого риска, подлежат отнесению соответственно к категории среднего, умеренного риска при наличии вступившего в законную силу в течение последних трех лет на дату принятия решения об отнесении земельного участка к категории риска постановления о назначении административного наказания юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину, являющимся правообладателями земельных участков, а также должностному лицу юридического лица за совершение административных правонарушений, предусмотренных:

а) [статьей 8.6](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/2213b65b795a0b22fbbcfeeb814950c26f75457c/#dst100500) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) [частями 25](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/c9540220757eaa24167e7288784ad40b4c8de5db/#dst6412), [26 статьи 19.5](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/c9540220757eaa24167e7288784ad40b4c8de5db/#dst6414) и [статьей 19.6](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_480520/b641fe9ae22d93523770d3814b8dd06694435584/#dst101621) Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в части предписаний (постановлений, представлений, решений), выданных должностными лицами Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору и ее территориальных органов в пределах компетенции, по вопросам соблюдения требований земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений.

2.5.\_\_\_Земельные участки, подлежащие в соответствии с [пунктом 2.1](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/d6a0ca33cdfc59a72613eb9359955d4268bd125b/#dst100347) настоящего приложения отнесению к категории среднего риска, подлежат отнесению к категории умеренного риска при отсутствии постановления о назначении административного наказания, указанного в [пункте 2.4](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_430282/d6a0ca33cdfc59a72613eb9359955d4268bd125b/#dst100358) настоящего приложения.

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приложение № 3  
к Положению**

**О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

**ПРОТОКОЛ**

**осмотра**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | « |  | » |  | 20 |  | г. |

(место составления)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Осмотр начат в |  | ч |  | мин |
| Осмотр окончен в |  | ч |  | мин |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя и отчество (при наличии) инспектора)

основании решения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в присутствии

|  |  |
| --- | --- |
| 1. |  |

(фамилия, имя, отчество и место жительства)

|  |  |
| --- | --- |
| 2. |  |

(фамилия, имя, отчество и место жительства)

|  |  |
| --- | --- |
| с участием |  |

(процессуальное положение, фамилия, имя, отчество каждого лица, участвовавшего в контрольном действии)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| в соответствии со статьей 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ  «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в  Российской Федерации» произвел осмотр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ осмотр  (чего) | | |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Лица, участвующие в контрольном действии, были заранее предупреждены о применении технических средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(каких именно и кем именно)

Осмотр производился в условиях\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(погода, освещенность)

В ходе осмотра установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе осмотра проводилась \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фотосъемка, видеозапись и т.п.)

К протоколу прилагаются\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, проводивших осмотр:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Подписи лиц, присутствовавших при проведении осмотра:

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приложение № 4  
к Положению**

**О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

**ПРОТОКОЛ**

**опроса**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | “ |  | ” |  | 20 |  | г. |
| (место составления протокола) |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Опрос начат в |  | час. |  | мин. |
| Опрос окончен в |  | час. |  | мин. |

Мною, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, проводившего опрос)

в помещении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ произведен опрос

(указать место проведения опроса)

1) фамилия, имя, отчество

2) дата рождения, место рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3) место жительства и (или) регистрации, телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4) образование

5) семейное положение, состав семьи

6) место работы или учебы

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе

(процессуальное положение, фамилия, инициалы лиц, участвовавших в опросе)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств

(каких именно)

|  |
| --- |
| По существу могу пояснить следующее: |

(излагаются пояснения опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

(подписи, Ф.И.О. иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приложение № 5  
к Положению**

**О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования**

**«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

**ПРОТОКОЛ**

**инструментального обследования**

(полное наименование организации (дата, адрес)

Приложение к акту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование мероприятия, его реквизиты)

Место составления: «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В ходе инструментального обследования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта, местоположение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

принадлежавшего\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО гражданина, наименование организации)

установлено следующее\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе инструментального обследования произведены замеры, по результатам которых\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инструментальное обследование проведено путем обмера/измерения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с использованием\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование устройства)

К протоколу прилагается:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(схема, фототаблица, чертежи и т.д.)

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность сотрудника, составившего протокол) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись и ФИО) |

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приложение № 6  
к Положению**

**О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

**Требование № \_\_\_\_\_**

**об истребовании документов (информации)**

В соответствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Федерального закона от 31.07.2020

(основания для истребования документов (информации)

№ 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» необходимо представить\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(срок представления документов (информации)

1) документы:

1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(наименование документа; период, к которому он относится; при наличии указываются реквизиты или иные индивидуализирующие признаки документов)

2) информацию:

2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(истребуемая информация)

касающиеся деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное и сокращенное наименования, Ф.И.О. физического лица, ИНН, КПП юридического лица, индивидуального предпринимателя)

в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование контрольного мероприятия, при проведении

которого возникла необходимость в представлении документов (информации)

В соответствии с частью 2 статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» истребуемые документы должны быть представлены в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование контрольного органа и его место нахождения)

направлены по почте заказным письмом в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование контрольного органа и его место нахождения (адрес)

или переданы в электронной форме.

Подпись должностного лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Требование о представлении документов (информации) получил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(дата, подпись, Ф.И.О. лица, получившего документ)

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приложение № 7  
к Положению**

**О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

**ОБЪЯСНЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_года

(место получения объяснения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) должностного лица, получившего объяснение)

Ф.И.О.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и место рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Образование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес места жительства, прописки, № телефона:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место и адрес работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Занимаемая должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документ, удостоверяющий личность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Статья 51 Конституции РФ: никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

Статья 51 Конституции РФ разъяснена и понятна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С моих слов записано верно, мною прочитано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Опросил(а):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, подпись лица, получившего объяснение)

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приложение № 8  
к Положению**

**О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации (дата, адрес)

ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, инициалы и должность должностного лица, вынесшего предписание)

рассмотрев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указываются наименование и реквизиты акта контрольного органа о проведении контрольного мероприятия вид и форма контрольного мероприятия в соответствии с решением контрольного органа)

проведенной\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контрольного органа)

в отношении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контролируемого лица)

в период с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УСТАНОВИЛ:

В ходе проверки (контрольного мероприятия) выявлены нарушения обязательных требований \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_законодательства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются выявленные нарушения обязательных требований с указанием структурных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

единиц нормативных правовых актов, которыми установлены данные обязательные требования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании вышеизложенного, в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ПРЕДПИСЫВАЮ

1. Устранить выявленные нарушения обязательных требований в срок до «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

2.Уведомить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование контрольного органа)

об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований с приложением документов и сведений, подтверждающих устранение выявленных нарушений обязательных требований, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. включительно.

Неисполнение настоящего предписания в установленный срок влечет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (должность лица, уполномоченного на  проведение контрольных мероприятий) | (подпись должностного лица, уполномоченного  на проведение контрольных мероприятий) | (фамилия, имя, отчество (при наличии)  должностного лица, уполномоченного на  проведение контрольных мероприятий) |

Копию предписания получил\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, имя, отчество последнее при наличии) законного представителя юридического лица либо физического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которых вынесено предписание, дата получения копии предписания или отметка об отказе от подписи)

Копия предписания об устранении выявленных нарушений направлена заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении / вручена лично в руки.

(нужное подчеркнуть)

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приложение № 9  
к Положению   
О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**Размещение сведений   
в едином реестре контрольных  
(надзорных) мероприятий, QR-код

Администрация муниципального образования «**Хасавюртовский** район» Республики Дагестан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (наименование органа муниципального контроля)

Предостережениео недопустимости нарушения обязательных требований

от “\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г., \_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации (в родительном падеже), их индивидуальные номера налогоплательщика)

2. При осуществлении мероприятий, проводимых в рамках муниципального земельногоконтроля

за использованием земельных участков на территории муниципального района «Хасавюртовский район» Республики Дагестан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(наименование вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля  
(надзора), муниципального контроля)

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих  
обязательных требований:  
1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут  
привести/приводят к нарушениям обязательных требований)  
4. В соответствии с частью 1 статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О  
государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»  
 ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ  
о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагаю:  
1)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований, а также при необходимости сроки их принятия (не может  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 быть указано требование о предоставлении контролируемым лицом сведений и документов)  
5. Вы вправе подать возражение на данное предостережение в порядке, установленном  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (указывается ссылка на положение о виде контроля, которым установлен порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения)  
6. В целях профилактики нарушения обязательных требований вы можете провестисамостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (самообследование) с  
использованием способов, указанных на официальном сайте по адресу  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(указывается адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 должность уполномоченного лица (подпись)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего проект предостережения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)  
Предостережение направлено в электронном виде  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
 Отметка о направлении предостережения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале

**УТВЕРЖДЕНО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 10  
к Положению   
О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

**Задание на проведение**

**контрольного (надзорного) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования «Хасавюртовский район»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | г. |  | № |

1. Вид контрольного надзорного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицомв

|  |
| --- |
|  |

соответствии части 3 статьи 56 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»:

(выездное обследование,

|  |
| --- |
|  |

наблюдение за соблюдением обязательныхтребований (мониторинг безопасности)

1. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с

|  |
| --- |
|  |

контролируемым лицом уполномочены:

(должность, фамилия, имя, отчество

|  |
| --- |
|  |

должностного лица(должностных лиц), уполномоченного (уполномоченных) на проведениеконтрольного

|  |
| --- |
|  |

(надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемымлицом)

1. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия сконтролируемым лицом

|  |
| --- |
|  |

будет проведено по месту нахождения:

|  |
| --- |
| (адрес места осуществления контролируемым лицом |

деятельности или адрес иных объектов контроля,

|  |
| --- |
|  |
| в отношении которых будет проведеноконтрольное (надзорное) мероприятие |

без взаимодействия с контролируемымлицом, иные сведения, позволяющие идентифицировать объект)

1. В ходе контрольного(надзорного)мероприятиябез взаимодействия с контролируемым

|  |
| --- |
|  |

лицом будут проведены в соответствии с главой14 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» следующие контрольные (надзорные) действия:

(осмотр;отбор проб (образцов);

|  |
| --- |
|  |

инструментальное обследование (с применением видеозаписи); испытание; экспертиза)

1. Предметом контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с

|  |
| --- |
|  |

контролируемым лицом является:

|  |
| --- |
| (ссылки на нормативные правовые акты |
| и их структурные единицы,содержащие обязательные требования,соблюдение которых является предметом |

контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемымлицом)

1. Контрольное (надзорное) мероприятия без взаимодействия сконтролируемым лицом

|  |
| --- |
|  |

проводится в следующие сроки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

(должность, фамилия, имя, отчество (подпись)

должностного лица,

утвердившего задание)

**УТВЕРЖДЕНО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 11  
к Положению   
О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

**Акт выездного обследования**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления акта)

1. Выездное обследование проведено в соответствии с заданием на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и номер задания на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

2. Выездное обследование проведено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должностного лица (должностных лиц),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного (уполномоченных) на проведение выездного обследования)

3. Контролируемое лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное наименование, адрес в пределах места нахождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- для юридического лица (его филиала, представительства, обособленного структурного подразделения), фамилия, имя, отчество (при наличии),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства - для индивидуального предпринимателя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуальный номер налогоплательщика, в отношении которого проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

4. Выездное обследование проведено по месту нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места осуществления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контролируемым лицом деятельности или адрес иных объектов контроля,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в отношении которых проведено выездное обследование)

5. Выездное обследование проведено в срок: с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.

по \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.

6. При проведении выездного обследования совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вида контрольного (надзорного) действия)

7. По результатам проведения выездного обследования установлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вывод по результатам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проведения выездного обследования: об отсутствии нарушений обязательных требований, о выявлении нарушений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и его структурной единицы, которыми установлено нарушенное обязательное требование, сведений,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являющихся доказательствами нарушения обязательного требования)

8. К настоящему акту прилагаются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(протоколы и иные документы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (подпись)

(при наличии) должностного лица,

проводившего выездное обследование)

**УТВЕРЖДЕНО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 12  
к Положению   
О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

**Акт наблюдения за соблюдением обязательных требований**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления акта)

1. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено в соответствии с заданием напроведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия сконтролируемым лицом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и номер задания на проведение контрольного (надзорного)мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

2. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должностного лица(должностных лиц),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченного (уполномоченных) на проведение наблюдение за соблюдением обязательных требований )

3. Контролируемое лицо:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и (или) сокращенное наименование, адрес в пределах местанахождения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- для юридического лица (его филиала, представительства,обособленного структурного подразделения), фамилия, имя, отчество (приналичии),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес регистрации по месту жительства - для индивидуальногопредпринимателя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

индивидуальный номер налогоплательщика, в отношениикоторого проведено контрольное (надзорное) мероприятие)

4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено по месту нахождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места осуществления

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контролируемым лицом деятельности илиадрес иных объектов контроля,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в отношении которых проведено Наблюдение за соблюдением обязательных требований)

5. Наблюдение за соблюдением обязательных требований проведено в срок:

с \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.

по \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.

6. При проведении наблюдение за соблюдением обязательных требований совершены следующиеконтрольные (надзорные) действия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование вида контрольного (надзорного) действия)

7. По результатам проведения наблюдения за соблюдением обязательных требованийустановлено:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вывод по результатам проведения наблюдение за соблюдением обязательных требований : оботсутствии нарушений обязательных требований,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования,нормативного правового акта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и его структурной единицы, которыми установлено нарушенное обязательное требование, сведений,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являющихсядоказательствами нарушения обязательного требования)

8. К настоящему акту прилагаются:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(протоколы и иные документы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составленные по результатам проведенияконтрольных (надзорных) действий,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

а также документы и иные материалы,являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество (подпись)

должностного лица проводившего

наблюдение за соблюдением обязательных требований)

**УТВЕРЖДЕНО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 13  
к Положению   
О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | В |  |
|  | (наименование органа прокуратуры) | |
|  | от |  |
|  | (наименование контрольного (надзорного) органа с указанием юридического адреса) | |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании с прокурором проведения внепланового

контрольного (надзорного) мероприятия

1. В соответствии со статьей 66 Федерального закона от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ

"О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской

Федерации" прошу согласовать проведение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид и форму внепланового контрольного (надзорного)

мероприятия)

в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, адрес (место нахождения) постоянно действующего

исполнительного органа юридического лица, государственный регистрационный

номер записи о государственной регистрации юридического лица/фамилия, имя и

(в случае, если имеется) отчество, место жительства индивидуального

предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о

государственной регистрации индивидуального предпринимателя,

идентификационный номер налогоплательщика/фамилия, имя и (в случае, если

имеется) отчество гражданина, не являющегося индивидуальным

предпринимателем, место жительства и идентификационный номер

налогоплательщика (при наличии сведений о них)

осуществляющего предпринимательскую деятельность по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Основание проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ссылка на положения Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=465728)N 248-ФЗ, федеральных законов

о виде контроля)

3. Дата и время начала проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_ ч. \_\_ мин.

4. Дата и время окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия:

\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_ ч. \_\_ мин.

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(копия решения контрольного (надзорного) органа; документы, содержащие

сведения, послужившие основанием для проведения внепланового контрольного

(надзорного) мероприятия)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (наименование должностного лица) |  | (электронная цифровая подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) |

**УТВЕРЖДЕНО**

**Приложение № 14  
к Положению   
О муниципальном земельном контроле  
на территории муниципального образования  
«Хасавюртовский район» Республики Дагестан**

**Книга**

**регистрации решений,заданий, актов, предписаний, предостережений**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Порядковый номер** | **Дата** | **Наименование**  **документа** | **Кто подписал** | **Исполнитель** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |